



DOCUMENTAÇÃO

CONSULTAR NOTAS FISCAIS

Como consultar NFs e outras operações da tela.

SUMÁRIO

1. Fazendo uma consulta
 - I. Caminho
 - II. Filtros
 - III. Informações
 - IV. Informações da Sefaz
 - V. Alterar a Nota
 - VI. Enviar XML

1. Fazendo uma Consulta

I – CAMINHO

Para **acessar** a tela de **consulta de notas fiscais** você precisa ir no **menu Entrega e Montagem** e clicar em **Consultar Notas Fiscais**.

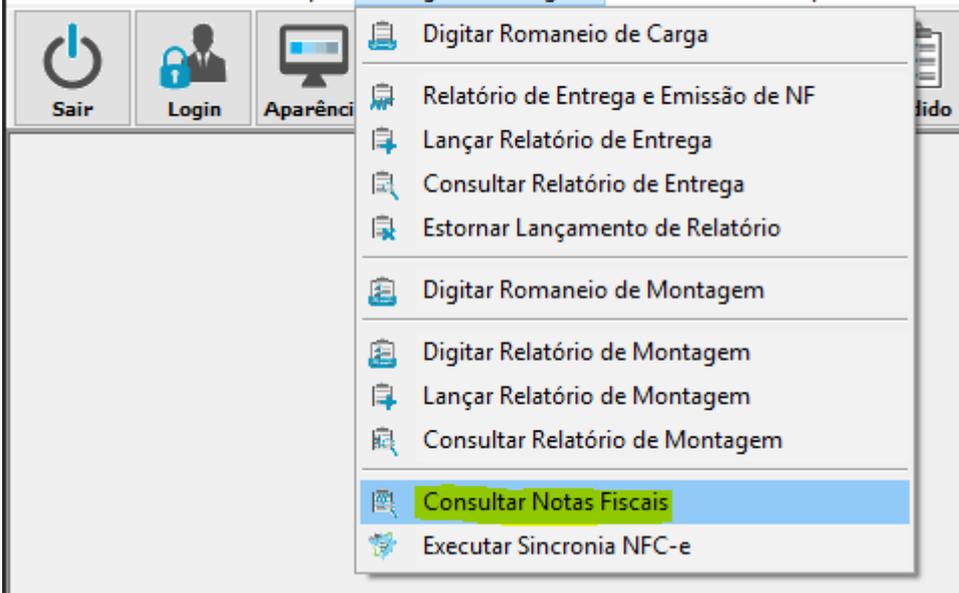
 SAT Sistemas - SAT Sistema de Automação Total - versão 2019 con

Vendas Cadastros Estoque **Entrega e Montagem** Financeiro



 SAT Sistemas - SAT Sistema de Automação Total - versão 2019 compilação 190429A

Vendas Cadastros Estoque **Entrega e Montagem** Financeiro Compras Mesas



SAT Sistemas - SAT - Consultar Notas Fiscais - versão 2019 compilação 1904268

Consultar Notas Fiscais

1 - Filtros de Pesquisa 2 - Notas Fiscais 3 - Itens das Notas Fiscais 4 - Dados do Destinatário 5 - Visualizar XML

Filtros de NF-e/NFC-e

<input checked="" type="checkbox"/> Período: 28/04/19 a 29/04/19	CFDP: Todos
<input type="checkbox"/> Número NF: 1 a 9999999	Produto: Todos
<input type="checkbox"/> Série: 0	Natureza: 0 - Todos
Entrada/Saida: 0 - Todos	Modelo: 0 - Todos
Cancelada: 2 - Não Canceladas	Autorizada: 0 - Todos
Manifesto: 0 - Todos	Ambiente: 1 - Produção
	Contingência: 0 - Todos

Emissor	Destinatário
Loja: Todos	Loja: Todos
Fornecedor: Todos	Fornecedor: Todos
CNPJ:	Cliente: Todos

II – FILTROS

Na tela de consulta a primeira coisa a se fazer é inserir filtros, começando pela **data de emissão**. Para isso você pode inserir uma data manualmente ou clicando no calendário embutido no sistema. Se quiser ver todas as notas fiscais, desmarque o checkbox.

1 - Filtros de Pesquisa 2 - Notas Fiscais 3 - Ítems das Notas Fiscais 4 - Dados do Destinatário 5 - Visualizar

Filtros da NF-e/NFC-e

Período: 29/04/19 a 29/04/19 CFOP: Todos

Número NF: 1 a 9999999 Produto: Todos

Série: 0 Natureza:

Entrada/Saída: 0 - Todos Modelo: 0 - Todos Autorizada: 0 - Todos

Cancelada: 2 - Não Canceladas Ambiente: 1 - Produção Contingência: 0 - Todas

Manifesto: 0 - Todos

Emitente Destinatário

Loja: Todas Loja: Todas

Fornecedor: Todos Fornecedor: Todos

CNPJ: Cliente: Todos

Período: 29/04/19 a 29/04/19

Período: 29/04/19 a 29/04/19

Logo abaixo você pode definir por meio de **Cancelada, Ambiente, Autorizada e Contingência** o estado da nota fiscal.

Entrada/Saída: 0 - Todos Modelo: 0 - Todos Autorizada: 0 - Todos

Cancelada: 2 - Não Canceladas Ambiente: 1 - Produção Contingência: 0 - Todas

Manifesto: 0 - Todos

Em **Entrada / Saída** se a nota **entrou (Ex: recebimento de produtos)** ou **saiu (Ex: pedido de venda)**.

Entrada/Saída: 0 - Todos Modelo: 0 - Todos Autorizada: 0 - Todos

Cancelada: 2 - Não Canceladas Ambiente: 1 - Produção Contingência: 0 - Todas

Manifesto: 0 - Todos

Em **Modelo** você pode selecionar o **tipo da nota**, como **NF-e** ou **NFC-e** por exemplo.

Entrada/Saída: 0 - Todos Modelo: 0 - Todos Autorizada: 0 - Todos

Cancelada: 2 - Não Canceladas Ambiente: 1 - Produção Contingência: 0 - Todas

Manifesto: 0 - Todos

Abaixo de tudo temos os filtros de **Emitente e Destinatário**. E nessa parte peça que se atenha apenas que **Emitente é quem fez a emissão** da nota e que **Destinatário é quem recebeu os produtos**.

Emitente	Destinatário
Loja: <input type="text" value="Todas"/>	Loja: <input type="text" value="Todas"/>
Fornecedor: <input type="text" value="Todos"/>	Fornecedor: <input type="text" value="Todos"/>
CNPJ: <input type="text"/>	Ciente: <input type="text" value="Todos"/>

Os campos **Número NF** e **Série** só vão ser aplicados como **filtros** se o **checkbox** estiver marcado.

Número NF: a

Série:

Preenchido tudo, **F2 – Consultar Notas**.

1 - Filtros de Pesquisa 2 - Notas Fiscais

III – INFORMAÇÕES

Clicado em Consultar você será mandado para a segunda aba **Notas Fiscais** com os filtros aplicados. Essa tela tem diversas informações pertinentes as notas, e vou destacar algumas.

SAT Sistemas - SAT - Consultar Notas Fiscais - versão 2019 compilação 1904268

Consultar Notas Fiscais

1 - Filtros de Pesquisa 2 - Notas Fiscais 3 - Ítem das Notas Fiscais 4 - Dados do Destinatário 5 - Visualizar XML

Consultar na SEFAZ Inutilizar Carta de Conexão Conferir Numeração Manter o Destinatário

Pelo Chave de Acesso NFe Nova Carta Número NF: 1 a 9999999 Alterar Situação da Manutenção

Pelo Navegador NFC-e Reimprimir Carta Verificar Numeração Download do XML

Sincronia NFC-e ATENÇÃO! Requer conhecimento técnico

F3 - Editar E4 - Cancelar F5 - Reimprimir Visualizar NFC-e Exportar XMLs Enviar por E-mail

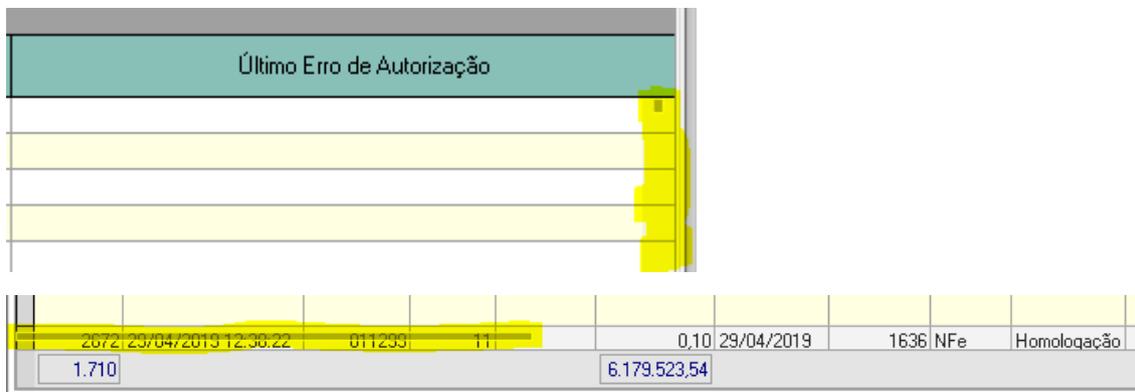
ID	Data de Emissão	NF	Série	Espécie	Valor	Data do Pedido	Núm. do Pedido	Tipo	Ambiente	Autorizada	Denegada	Cancelada	Contingência	Entrada ou Saída	Tem Carta de Conexão	Vínculo	Último Erro de Autorização
2633	29/04/2019 12:58:56	011307	11			0,10	29/04/2019	1638	NFe	Homologação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saída	<input type="checkbox"/>	0
2679	29/04/2019 12:52:00	011306	11			0,10	29/04/2019	1637	NFe	Homologação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saída	<input type="checkbox"/>	0
2678	29/04/2019 12:48:59	011305	11			0,10	29/04/2019	1637	NFe	Homologação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saída	<input type="checkbox"/>	0
2677	29/04/2019 12:48:49	011304	11			0,10	29/04/2019	1637	NFe	Homologação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saída	<input type="checkbox"/>	0
2676	29/04/2019 12:47:26	011303	11			0,10	29/04/2019	1637	NFe	Homologação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saída	<input type="checkbox"/>	0
2675	29/04/2019 12:43:42	011302	11			0,10	29/04/2019	1637	NFe	Homologação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saída	<input type="checkbox"/>	0
2674	29/04/2019 12:43:31	011301	11			0,10	29/04/2019	1637	NFe	Homologação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saída	<input type="checkbox"/>	0
2673	29/04/2019 12:40:47	011300	11			0,10	29/04/2019	1637	NFe	Homologação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saída	<input type="checkbox"/>	0
2672	29/04/2019 12:38:22	011299	11			0,10	29/04/2019	1636	NFe	Homologação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saída	<input type="checkbox"/>	0
					6.178,52354												

1.710

1 - Filtros de Pesquisa 2 - Notas Fiscais 3 - Ítem das Notas Fiscais

O primeiro ponto interessante a se notar é que **existem mais informações do que o mostrado** à primeira vista, e que **essas podem ser vistas usando da barra lateral e inferior de navegação**, as quais aparecem apenas com **mouse over**. Clique na parte mais escura e arraste para ir onde desejar.

Também é possível navegar pelas setas do teclado e scroll do mouse.

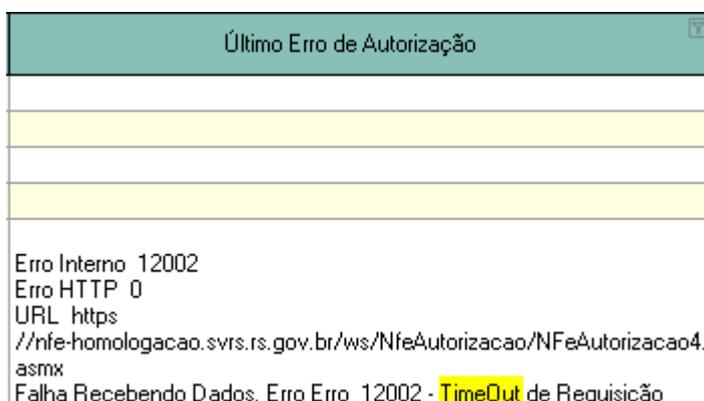


Dentre as informações mais importantes, as quais servem para resolver problemas enviando ao suporte ou por conta própria seguindo os vídeos tutoriais, temos...

Tipo de nota (NF-e, NFC-e), ambiente, e como ela foi emitida. Nesse último, **dentre os 4 checkbox um estará marcado** mostrando a situação. Sendo estas **Autorizada (Emitida), Denegada (Negada), Cancelada e Contingência (Esperando uma solução)**. E por fim temos um campo mostrando se é de **Entrada ou Saída**.

Tipo	Ambiente	Autorizada	Denegada	Cancelada	Contingência	Entrada ou Saída
NFe	Homologação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Saida

Um pouco ao lado temos o campo de **Último Erro de Autorização**. Esse campo é interessante para se enviar ao suporte na hora de verificar qual o problema na emissão. Destacado em amarelo temos o comum erro de **TimeOut**, o qual indica apenas **problema de conexão**. Se não tem nada, então basta desconsiderar.

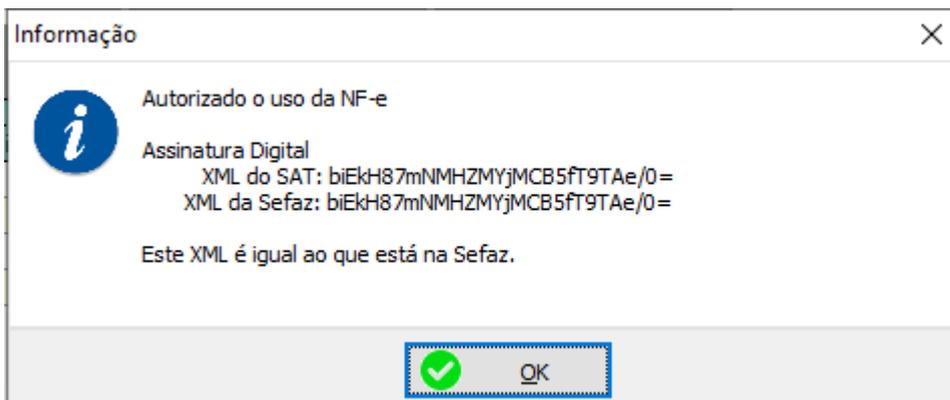


Para o meio temos **NFe Chave** que nada mais é do que o **número da nota fiscal**. Essa informação as vezes se mostra útil, como por exemplo na hora de emitir uma nota de devolução.

NFe Chave
53190409376659000111550110000113071000113070
53190409376659000111550110000113061000113064
53190409376659000111550110000113051000113059
53190409376659000111550110000113041000113043

I – INFORMAÇÕES DA SEFAZ

Nos botões de cima temos **Consultar na SEFAZ**. A primeira opção **Pela Chave de Acesso** já faz uma conexão direto com a SEFAZ e **lhe traz as informações em tela**.



A segunda opção, **Pelo Navegador**, copia a chave da NF-e para área de transferência e abre o site da SEFAZ no navegador já na página onde deve ser inserido o código. Para **inserir** com **CTRL+V** no teclado ou clique com o **botão direito do mouse** e selecione **colar**.

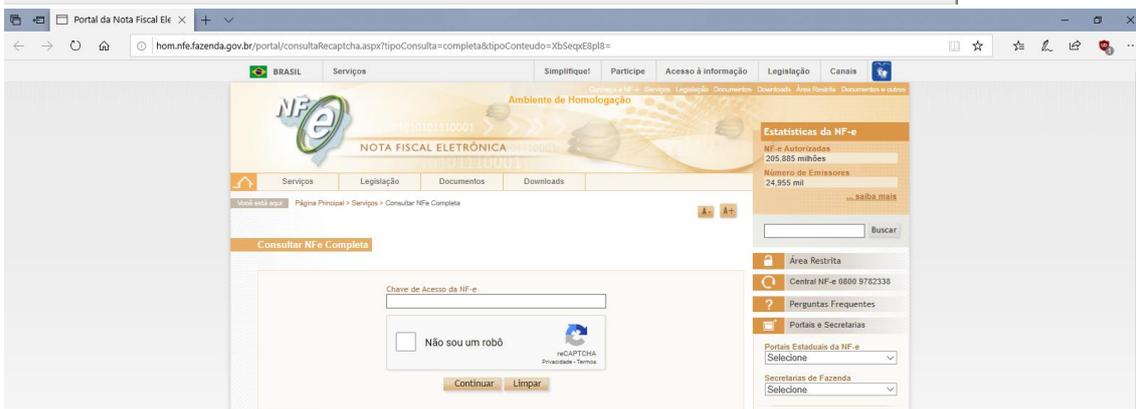
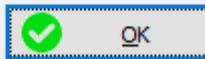
Consultar na SEFAZ

-  Pela Chave de Acesso
-  **Pelo Navegador**
-  Sincronia NFC-e

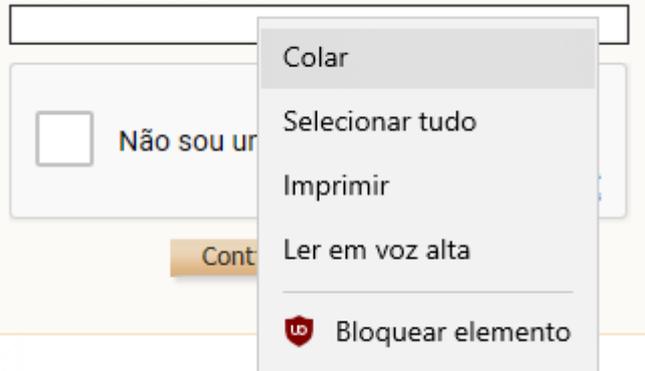
Informação



A Chave de acesso da NF-e foi copiada para Área de Transferência, Cole no Navegador e Digite o Código da Imagem!



Chave de Acesso da NF-e



Colocada a chave **marque o checkbox** e clique em **Continuar** para ver os dados da nota no site. Lembrando que essa opção muitas vezes não funciona por latência por parte do próprio SEFAZ. Logo recomendo a anterior.

Chave de Acesso da NF-e

53190409376659000111550110000113071000113070

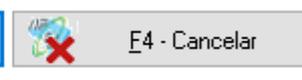
Não sou um robô

reCAPTCHA
Privacidade - Termos

Continuar Limp

V – ALTERAR A NOTA

Nos botões seguintes **podemos fazer algumas alterações nas notas**. Clicando numa nota e apertando **F3** no teclado ou clicando em **F3 – Editar** vai ser aberta uma nova **tela onde diversas informações podem ser alteradas**.

Editar Nota Fiscal

NF - Outras Informações Itens da NF

ID: 2673 Carregar o XML para o Banco de Dados Modelo: NF-e Manual Entrada NFC-e MDF-e Saída

NF: 11300 Emissão: 29/04/19 15 Serie: 11 Especie:

Emitente:
Loja: 1 Sat Sistemas Teste CNPJ: 09376659000111
Fornecedor: 0

Destinatário:
Loja: 0
Fornecedor: 0 CPF/CNPJ: 09376659000111 UF: DF
Cliente: 2 Nome: JUAN PEDRO HENRIQUE CAUÃ MORAES

CFOP: 5933 Natureza: Prestação de serviço tributado pelo ISSQN Peso: 0

Data Pedido: 29/04/19 15 Pedido: 1637 Relatório: 341 Cód.Ped.Forn.: 0

Alíquotas e Bases:
Ali1: 0,00 Base1: 0,00 Ali2: 0,00 Base2: 0,00
Ali3: 0,00 Base3: 0,00 Ali4: 0,00 Base4: 0,00

Status:
Contingência: Sim Não Autorizada: Sim Não Cancelada: Sim Não Data: // 15 Motivo:

NFe Chave: 53190409376659000111550110000113001000113001 Digest Value: qJHP+te6R.5hWJgzfrvKtxAZTsQA=

Valor: 0,10 Valor IPI: 0,00 Desconto: 0,00 Base Subst.: 0,00

Salvar Fechar

Ao clicar **F4** no teclado ou apertar **F4 – Cancelar** você estará alterando o status da nota para cancelada. Basta confirmar com **Sim**, digitar o motivo do cancelamento com **15 caracteres** no mínimo e dar um **Ok**.



Confirmação

? Cancelamento de Documento Fiscal!

1-ID 2-Nota Fiscal 3-CNPJ Emitente 4-Emissão 5-Valor 6-CFOP 7-Natureza 8-CPF/CNPJ 9-Nome 10-Cancelada

1-2673 2-011300 3-09.376.659/0001-11 4-29/04/19 12:40:47 5-0,10 6-5933 7- Prestação de serviço tributado pelo ISSQN 8-09376659000111 9-JUAN PEDRO HENRIQUE CAUÃ MORAES 10-Não

Tem certeza que deseja cancelar?

Cancelamento de Pedido e Cupom

Digite o motivo do cancelamento. Mínimo de 15 caracteres.

Feito isso vai ser **emitida** uma **nota de cancelamento** seguida de uma confirmação.

CANCELAMENTO DE NF-E

Não possui valor fiscal. Simples representação do evento indicado abaixo.
CONSULTE A AUTENTICIDADE NO SITE DA SEFAZ AUTORIZADORA.

NOTA FISCAL ELETRÔNICA

MODELO	SÉRIE	NÚMERO	MÊS / ANO DA EMISSÃO	
55	011	000.011.300	04/19	
CHAVE DE ACESSO 5319 0409 3766 5900 0111 5501 1000 0113 0010 0011 3001				

Informação

i Cancelamento efetuado com sucesso!

NFCe cancelada com sucesso!
Chave de Acesso: 5319 0409 3766 5900 0111 5501 1000 0113 0010 0011 3001

Lembre que os checkbox de status serão alterados.

Autorizada	Denegada	Cancelada	Contingência
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Apertando F5 no teclado ou clicando em F5- Reimprimir faz a reimpressão da nota.



Se você **selecionar uma NFC-e** e clicar em **Visualizar NFC-e**, os dados da NFC-e vão ser mostrados. Esse botão é útil para referência e devolução.



Sat Sistemas Teste

CNPJ: 09.376.659/0001-11 Sat Sistemas (nao Alterar Essa Loja)
 Qne 14 Lote 16 Loja 01, . Areal - Brasilia - DF 71968-720 Fone:
 (61)3263-5197 I.E.: 07499445001-34

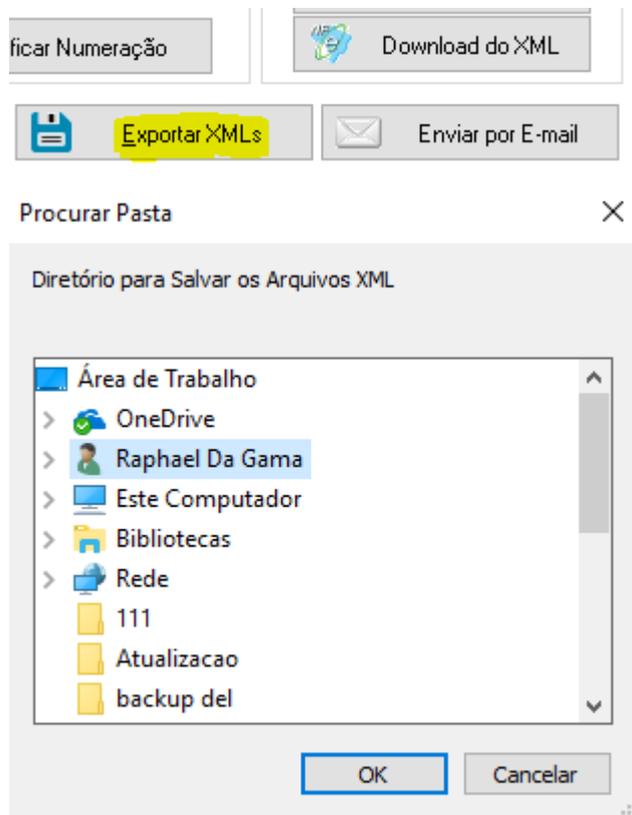
DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRÔNICA

**EMITIDA EM AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO
 SEM VALOR FISCAL
 EMITIDA EM CONTINGÊNCIA
 Pendente de Autorização**

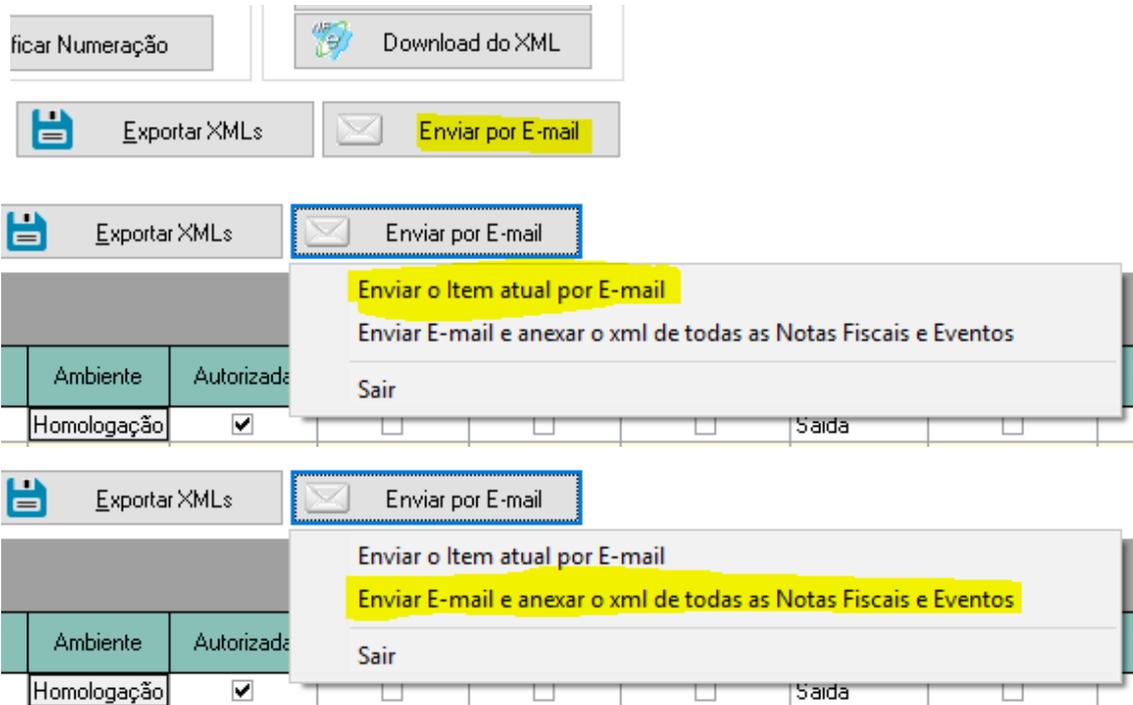
#	Cód	Descrição	Qtd	Un	VI Unit.	VI Total
001	00001	NOTA FISCAL EMITIDA EM AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO - SEM VALOR FISCAL teste				
	1	UNID X	0,10		0,10	

VI – ENVIAR XML

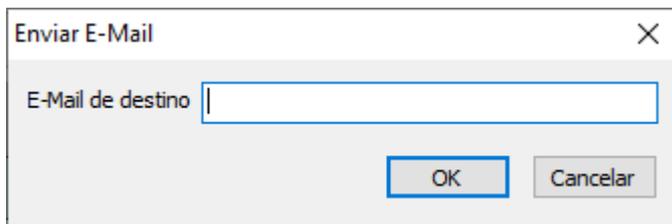
Nos botões seguintes **podemos enviar ou exportar XMLs**. Na primeira opção marcada, Exportar XMLs, ao clicar nela você vai salvar TODAS as XMLs mostradas em tela, mesmo que fora do campo de visão, para uma pasta no seu computador.



Na segunda opção, **Enviar por E-mail**, temos duas sub opções. Se clicarmos em **Enviar o item atual por E-mail** então enviaremos **apenas a nota fiscal selecionada**. Já se clicarmos em **Enviar E-mail e anexar o xml de todas as Notas Fiscais e Eventos**, então enviaremos **todas as xmls**, tal qual o botão Exportar.



Em ambas as opções o passo seguinte é **digitar o e-mail de destino** e então dar um **OK** para enviar.



Consultar Notas Fiscais (29-04-2019)